

Anexo V  
Formato de registro de asesoría

(Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, 19 de Septiembre del 2018)

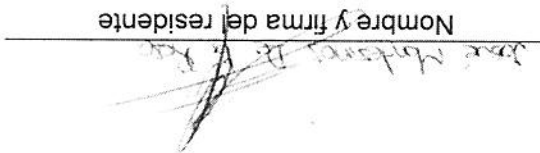
Departamento Académico		Ingeniería
Nombre del Residente:	Josué Montesinos De la rosa	
Número de Control:	14270959	
Carrera:	Ingeniería en Gestión Empresarial	
Nombre del Proyecto:	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL INGRESO Y SEGUIMIENTO DE LA PLANTILLA LABORAL	
Periodo de realización de la residencia profesional:	Agosto- Diciembre del 2018	
Empresa, organismo o dependencia:	Fundación Rafael Donde IAP	
Asesoría Número:	1	
Tipo de Asesoría:	Practica	

**Temas a asesorar:**  
 Estipulación de los objetivos generales y específicos del proyecto. Alcances y resultados esperados.

**Solución recomendada:**

Se recomendó establecer objetivos más enfocados en resultados medibles. Optar por una visión menos general de los procesos desarrollados en el área de trabajo, y ser más específicos en los resultados propuestos, de manera que se puedan comprobar.

Nombre y firma del asesor interno  


Nombre y firma del residente  






Anexo V  
Formato de registro de asesoría

(Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, 30 de Octubre del 2018)

Ingeniería	Nombre del Residente:	Josué Montesinos De la rosa
14270959	Número de Control:	
Ingeniería en Gestión Empresarial	Carrera:	
MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL INGRESO Y SEGUIMIENTO DE LA PLANTILLA LABORAL	Nombre del Proyecto:	
Agosto- Diciembre del 2018	Periodo de realización de la residencia profesional:	
Fundación Rafael Donde IAP	Empresa, organismo o dependencia:	
2	Asesoría Número:	
Practica	Tipo de Asesoría:	

**Temas a asesorar:**  
Desarrollo de la justificación del proyecto, marco teórico y planteamiento del problema  
Desarrollo del capítulo 4 "Problemas a resolver priorizándolos"

**Solución recomendada:**

"En los Problemas a resolver priorizándolos, me parece bien que menciones que existe una desactualización de sus manuales, lo único que creo que debería de cuidar es donde menciones que se han detectado "ciertas deficiencias que han provocado un rezago en la productividad operacional". Si tienes como comprobarlo, inclúyelo, pero si no tienes una investigación previa con indicadores que marquen una deficiencia, mejor que no se mencione. Considero que sería mejor proponer una actualización de los manuales para "La Mejora continua de la empresa en sus procedimientos para el ingreso y control de la plantilla laboral, ya que han pasado (X) años desde su elaboración".

Nombre y firma del asesor interno  
*M. C. Gilberto Hernandez Cruz*

Nombre y firma del residente  
*José Montesinos De la Rosa*





Anexo V  
Formato de registro de asesoría

(Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, 15 de Noviembre del 2018)

Ingeniería	Nombre del Residente:	Josué Montesinos De la rosa
	Número de Control:	14270959
	Carrera:	Ingeniería en Gestión Empresarial
	Nombre del Proyecto:	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL INGRESO Y SEGUIMIENTO DE LA PLANTILLA LABORAL
	Período de realización de la residencia profesional:	Agosto- Diciembre del 2018
	Empresa, organismo o dependencia:	Fundación Rafael Donde IAP
	Asesoría Número:	3
	Tipo de Asesoría:	Práctica
Temas a asesorar:		

Herramientas de investigación de campo.  
Elaboración de la encuesta en el entorno organizacional como medio para recopilar información.

Solución recomendada:

Se hicieron correcciones y observaciones respecto a la estructura, contenido y enfoque de las preguntas realizadas para la aplicación de una encuesta dentro del área de trabajo.

Nombre y firma del asesor interno  
M. C. Gilberto Hernández

Nombre y firma del residente  
Josué Montesinos De la Rosa

