



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIÉRREZ

INFORME TÉCNICO DE RESIDENCIA PROFESIONAL.

INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES.

PRESENTA:

MAGNO VIRLANTINO BRAVO RAMIREZ	10271223L
DIEGO ARAMNDO CASTILLO MORALES	10271224L

NOMBRE DEL PROYECTO

APLICACIÓN DE SOFTWARE INFORMATIVO PARA REGISTRO DE ASPIRANTES DE NUEVO INGRESO DE LÍDERES PARA LA EDUCACIÓN COMUNITARIA EN EL CONSEJO NACIONAL DE FOMENTO EDUCATIVO (CONAFE), COORDINACIÓN REGIONAL 034 SILTEPEC.

PERIODO DE REALIZACIÓN:

ENERO-JUNIO 2015

ASESOR: M.A. IMELDA VALLES LOPEZ

Índice.

Resumen.....	III
1 Introducción.	1,2
1.1 antecedentes generales del proyecto	1,2
1.2 justificacion	3,4
2 problemática a resolver	4
3 Objetivos	5
3.1 Objetivo general	5
3.2 Objetivos específicos	5
4 Problemas a resolver, priorizándolos.....	6
5 Procedimiento y descripción de las actividades realizadas.....	7
5.1 Diagnóstico y análisis de la institucion	7
5.2 Clasificación de la información del lado del aspirante	7
5.3 Recolección de información	8
5.4 Creación de la base de datos	9
5.5 Creación de cada sub-clasificación en las clasificaciones	10
5.6 Diseño de la iconografía del software	11
6 Resultados, planos, gráficas, prototipos, maquetas, programas, entre otros..	12
6.1 Casos de uso (Administrador)	12
6.3 Clasificaciones del software	
6.3.1 Del lado del administrador.....	22

6.3.2 Del lado del aspirante.....	23
6.5 Modelo de interfaces de administrador y aspirante.....	24
6.5.1 Interfaz del lado del administrador.....	24,29
6.5.2 Interfaz del lado del aspirante.....	30,33
7 Conclusiones y recomendaciones.....	34
7.1 Conclusiones.	34
7.2 Recomendaciones.	34
8 Competencias desarrolladas y/o aplicadas.....	35
8.1 Competencias específicas.....	35
8.2 Competencias genéricas.....	35
9 Referencias bibliográficas.	36
10 Anexos	37
10.1 Carta de liberación de residencia profesional.....	37,38
10.2 Formato de seguimiento de proyecto de residencia profesional.	39,40

RESUMEN

Desarrollo de software para registrar información de los aspirantes o líderes de la educación comunitaria Conafe, es una aplicación web que contiene información de aspirantes a líderes para la educación comunitaria en el (CNFECEI) y dispone de una base de datos que contiene registros de todos los aspirantes a ingresar. Con la creación de esta aplicación se podrán evitar errores, como la pérdida de registros de los aspirantes.

1 Introducción.

Antecedentes generales del Proyecto.

El Consejo Nacional de Fomento Educativo (Conafe) se encuentra ubicado en calle Chiapas s/n barrio Veracruz municipio de Siltepec, Chiapas. Es una institución que ha venido a favorecer la educación de niños y jóvenes.

La visión de Conafe será a mediano plazo, la institución del Sistema Educativo Nacional que brinde educación inicial y básica comunitaria de calidad, incluyente y flexible ante los nuevos contextos sociales y culturales del país, que garantice el derecho de acceso a la educación y la conclusión satisfactoria de la educación básica.

La misión del Conafe es Impartir educación básica comunitaria de calidad, con equidad e inclusión social a niñas, niños, jóvenes y adolescentes que habitan en localidades marginadas y con rezago social en nuestro país, fomentando su continuidad educativa.

La totalidad de comunidades que atiende CONAFE en Siltepec son, de nivel primaria 49 comunidades y hay un estimado de 703 alumnos y en 12 comunidades más está el nivel secundaria contando con 245 alumnos.

Cabe mencionar que este proyecto consta de muchas facilidades para los aspirantes a líderes debido a que a cambio de prestar su servicio en cualquiera de los ejidos de nuestro municipio de Siltepec. El líder es un joven de nivel secundaria o preparatoria que desea prestar sus servicios a la institución de Conafe desempeñando la función de maestro durante un año si así lo desea, la mayor parte de los aspirantes siguen prestando sus servicios por más tiempo donde

asciende de categoría para un mejor salario o bien siguen de maestros con tal de 6 años de beca. Reciben 2000 pesos esto como pago por su servicio y tiene también la finalidad de seguir con estudios de nivel superior. El pago se lo realizan mensualmente a través de una cuenta bancaria.

El aspirante a líder llega a la oficina de Conafe para su trámite de ficha el cual le permitirá estar dentro del registro de aspirantes, se le otorgara la fecha, lugar y hora para presentar su encuesta, una vez terminado su encuesta el sistema le arrojará un comprobante que le indicara que ya ha sido registrado en la base datos, el aspirante puede realizarlo desde un ciber o en su casa siempre y cuando cuente con internet. La encuesta que contendrá nuestro sistema será de preguntas de opción múltiple y abierta y tendrá un máximo de 9 preguntas sin un determinado tiempo.

2 Justificación.

Facilitar al administrador el proceso de guardado de información de aspirantes y líderes mediante un sistema para tener un mejor control y administración de la información.

El motivo de este proyecto tiene que ver con la carencia de un sistema de registro que no tiene el consejo nacional de fomento educativo (conafe), es por eso que surge la necesidad de elaborar una base de datos para gestionar de manera almacenada la información manejada en la institución y administrar correctamente toda su información.

Hasta hoy la institución la forma en que trabaja y registra la información es de manera manual en el uso de documentos u hojas impresas, esto hace que la labor sea más tediosa.

El software será capaz de registrar información de los aspirantes, una vez que ya haya realizado su registro el sistema automáticamente le asignara una matrícula que le servirá para hacer el llenado de su encuesta, una vez terminado le dará clic en la opción guardar encuesta y le preguntara si desea imprimir su comprobante, que le servirá para presentarse en la oficina de conafe para realizar su examen de admisión. El sistema también cuenta con el menú de modificar aspirante que le servirá al administrador para modificar un alumno todo esto por si en caso se presenta de que el alumno no haya hecho bien su registro y se desea cambiar sus datos, también cuenta con el menú de lista de aspirantes que le va a servir al administrador para ver el listado de alumnos registrados en la base de datos del sistema. Los datos personales que el alumno llenara son; apellidos paterno, apellido materno, nombre, fecha de nacimiento, sexo, tipo de sangre, curp, rfc, lugar de nacimiento tipo de lugar, calle, numero, colonia, municipio, teléfono, grado de estudios, y secundaria o preparatoria. Estos requisitos son con los que debe de contar el aspirante al momento de hacer el llenado de su registro.

Todo esto servirá para Llevar un registro de información de aspirantes de forma más fácil práctica y segura, en función del software para la institución. Permitirá agilizar el proceso de reclutamiento de líderes, ya que ellos lo podrán hacer desde internet sin necesidad de ir a las oficinas.

2.1 Problemática a resolver.

El Conafe Siltepec, no cuenta con un sistema para el control de aspirantes y líderes. Actualmente el proceso de registro de aspirantes y alumnos es realizado de forma manual teniendo una mala administración de información lo que a generando pérdida de tiempo.

Los aspirantes para registrarse tienen que acceder a la página para así hacer el llenado de fichas de manera personal porque aún no hay otra manera de realizar el llenado a la larga distancia.

Por esto, cabe la necesidad de desarrollar un software que pueda resolver cada uno de los problemas descritos anteriormente.

3 Objetivos.

3.1 Objetivo general.

Realizar el diseño y desarrollo de un software para la institución (CONAFE), que permita el registro de los aspirantes de nuevo ingreso de líderes para la educación comunitaria, que son los encargados de brindar enseñanza a alumnos de nivel preescolar y nivel primaria que hacen la función de un maestro.

3.2 Objetivos específicos.

- Diagnosticar inicialmente la institución
- Hacer un análisis de la información que maneja la institución sobre sus aspirantes.
- A partir de la información que obtengamos de la institución desarrollar un software en función de registro de información actual.
- Analizar los resultados obtenidos en el proceso del diseño del software de la institución.
- Diseñar un software para llevar un mejor control de aspirantes y líderes.

4 Problemas a resolver, priorizándolos.

- **Desorganización de datos.**

Todos los datos que la empresa maneja hasta el momento están de forma desorganizada. Por ejemplo, el registro de los aspirantes lo almacenan de forma no ordenada y donde eso debería de guardarse por categorías, Inseguridad.

A causa de la desorganización de los datos, la información está expuesta a que se pierdan, a veces es necesario volver a pedir los datos de los aspirantes a causa a que no se guardan con total seguridad.

- **Costos**

Debido a la constante actualización de datos, frecuentemente se imprimen más hojas, se consume más tinta para impresiones y constantemente se compran nuevos equipos para impresión.

- **Tiempo**

Se pierde tiempo al momento de realizar una búsqueda de información de un líder o de aspirantes, ya que los datos no están organizados.

5 Procedimiento y descripción de las actividades realizadas.

5.1 Diagnóstico y análisis de la institución

Se realizó un estudio dentro de la institución para ver de qué forma el administrador organizaba y manejaba toda la información de los aspirantes y líderes. Al investigar, se observó que todos los datos estaban contenidos en hojas impresas realizadas con el programa Microsoft Excel. Los datos que se almacenan en esta paquetería de Microsoft Excel son la cantidad de alumnos registrados en Conafe así como también las encuestas de cada aspirante.

En cuanto a organización de datos, todas las fichas y hojas con información estaban en un solo paquete sin divisiones o categorías, lo cual no facilitaba la búsqueda de una información en particular.

Algunos datos tanto de líderes como aspirantes estaban perdidos y no se sabía con exactitud todo el historial de información de cada uno de estos, es decir, algunos datos estaban registrados de forma aproximada ya que habían sufrido una pérdida de información y no se pudo recuperarlos.

5.2 Clasificación de la información del aspirante.

En el desarrollo del software la información del aspirante se ordenó mediante clasificaciones para hacer más eficaz la presentación de la información del aspirante. Se obtuvieron 6 categorías (Pantalla de inicio, cobertura, delegaciones, como llegar, aspirantes, convocatoria de becas). Ver figura 1.

Consejo Nacional de Fomento Educativo (Conafe) Region "034" Siltepec

Inicio

Cobertura

Delegaciones

¿Como Llegar?

Aspirantes

Evaluaciones

Convocatorias Becas

Cerrar Sesion



Figura 1. Menú de clasificaciones.

5.3 Recolección de datos

Para el contenido del software se hizo un estudio en la institución y se obtuvo que actualmente los que realmente trabajan son un administrador que es el que lleva el control de dicha escuela.

El administrador él es que se encarga de repartir las fichas a los aspirantes que desean ingresar a Conafe, en el cual ellos tienen que hacer el llenado de los formatos para su registro. Los datos que contiene el registro es: nombre, apellidos, fecha de nacimiento, dirección, correo electrónico, Secundaria, Preparatoria y teléfono. Una vez que ya hayan hecho el registro se les asigna una fecha, hora y día y para que puedan hacer un examen o un diagnóstico por llamarlo así, esto con la finalidad de saber que sus personalidades antes de ingresar a la institución.

5.4 Creación de la base de datos

La base de datos fue creada con el fin de almacenar registros importantes para el funcionamiento del software, está almacenada en el manejador de base de datos MYSQL que nos ofrece la herramienta XAMPP, utilizando además la herramienta MYSQL Workbench. Esta base de datos contiene principalmente tablas para almacenar información del aspirante, las tablas que contiene son: **aspirantes**, el cual almacena **datos** propios del aspirante, grado estudio, que sirve para ver qué nivel de estudio tiene el aspirante y encuesta, que nos sirve para almacenar la encuesta que el aspirante va a rellenar. Ver figura 2.

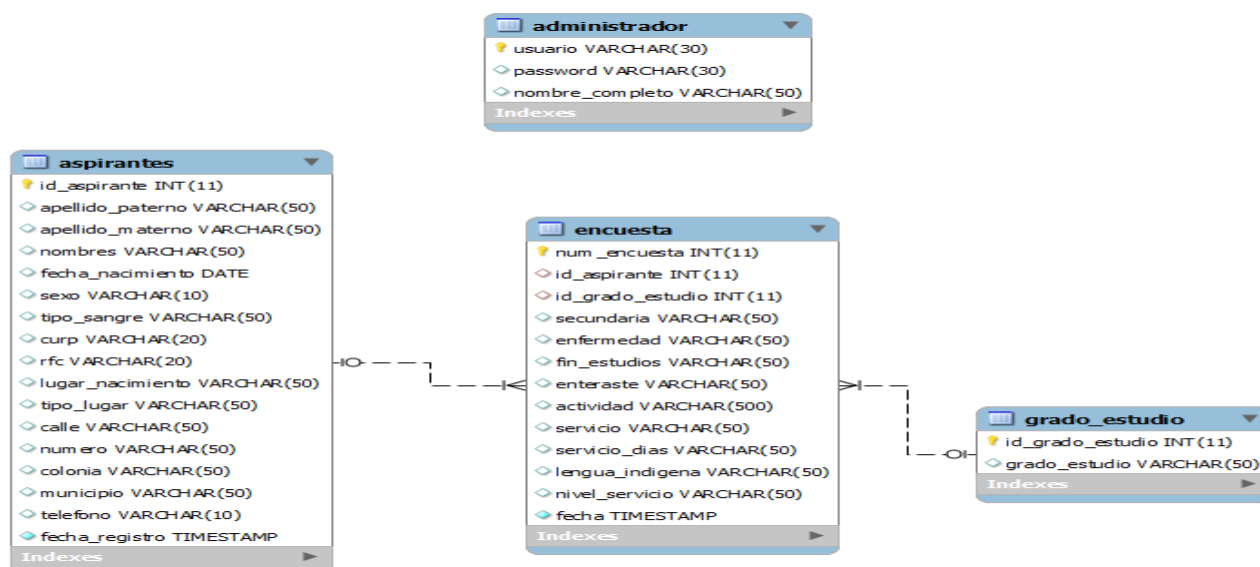
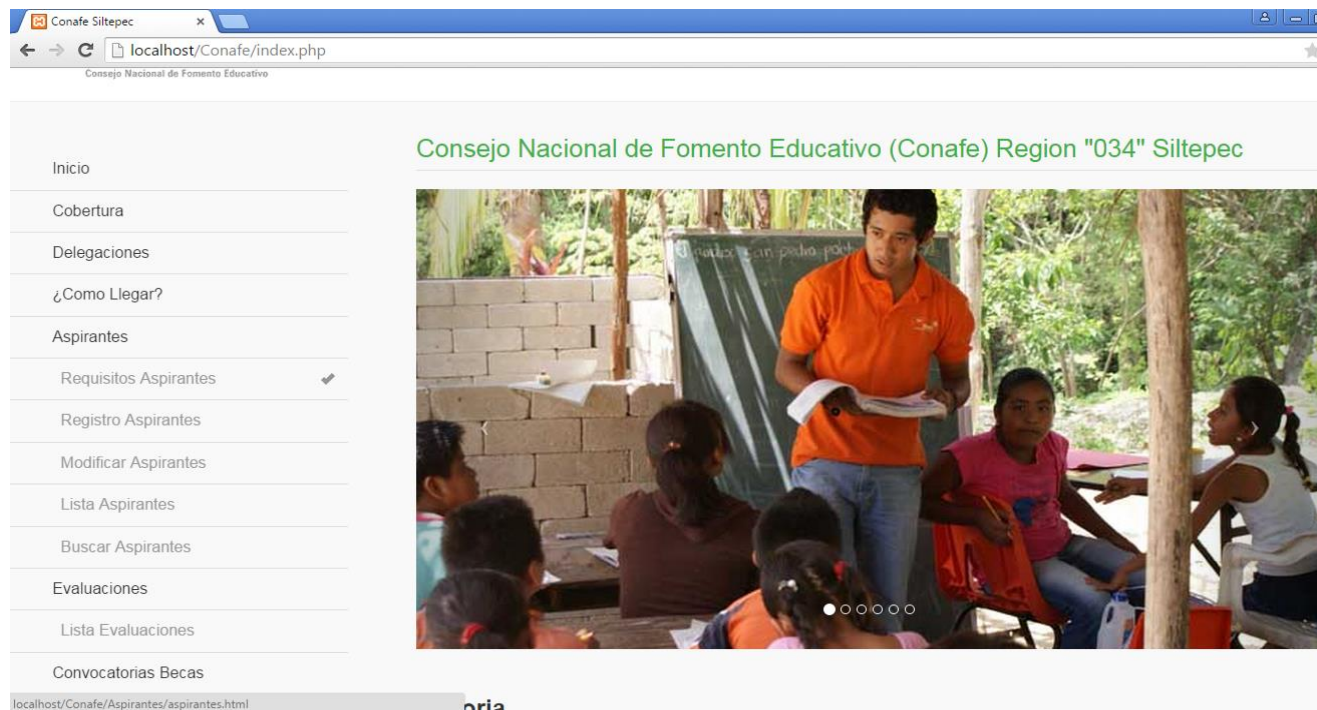


Figura 2. Modelo relacional de la base de datos en Workbench.

5.5 Creación de cada sub-clasificación en las clasificaciones.

El contenido de cada sub-clasificación que se presenta fue redactado sobre una plantilla definida, donde se muestra la descripción de un aspirante las cuales son: mostrar requisitos de los aspirantes, registrar un aspirante, modificar aspirante, mostrar lista de aspirantes, dar de baja un aspirante. Esta interfaz presenta varios colores y animaciones. Ver figura 3.

Figura 3. Creación de cada submenú en los menús de la página principal



5.6 Diseño de la iconografía del software.

Para la presentación de la información del aspirante se realizaron las interfaces y creación de cada submenú para presentar diversos tipos de información de acuerdo a cada clasificación y sub-clasificación. Presenta dos colores el tipo de letra y un solo color para el fondo de las clasificaciones y el logotipo de la institución. Ver figura 4.

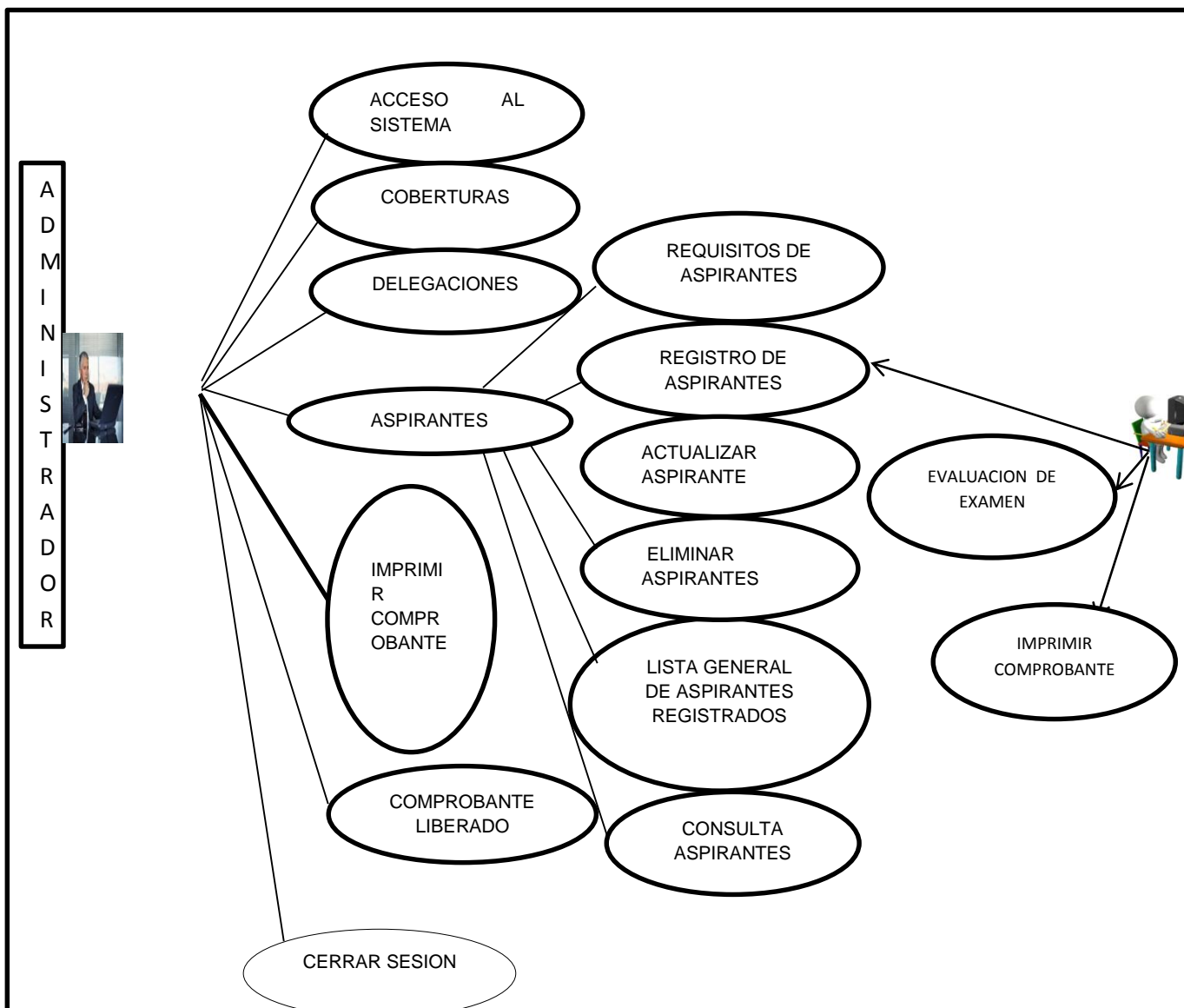
Figura 4. Diseño de la iconografía del software.



6. Resultados, planos, gráficas, prototipos, maquetas, programas, entre otros

6.1 Diagrama de caso de uso del administrador y aspirante

Diagrama de Caso de uso aplicación de software informativo para registro de aspirantes de nuevo ingreso de líderes para la educación comunitaria en el consejo nacionales de fomento educativo (Conafe), coordinación regional 034 Siltepec.



Nombre	Administrador
Descripción:	
Permite registrar, modificar, ver requisitos del aspirante, ver lista del aspirante en la base de datos del sistema.	

Actores: Administrador.
Precondiciones: <ul style="list-style-type: none"> - El actor debe ingresar al Sistema como administrador. - Debe de existir el registro de al menos un administrador en la base de datos.
Flujo normal: <ul style="list-style-type: none"> - El actor agrega un identificador del administrador. - El actor ingresa un nombre para el administrador.
Flujo alternativo: El Sistema comprueba que no exista repetición de los datos.
Pos-condiciones: Se realizan las acciones en el Sistema conforme se hace la petición.

Nombre:	Inicio de sesión
Descripción: Permite al actor entrar al Sistema	
Actores: Administrador.	
Precondiciones: <ul style="list-style-type: none"> - El nombre y Password debe estar almacenado en la base de datos 	
Flujo normal: <ul style="list-style-type: none"> - El actor teclea su nombre de usuario y su Password. - El sistema comprueba los datos introducidos, Se inicia la sesión. 	
Flujo alternativo: El sistema comprueba la validez de los datos, que todo funcione correctamente.	
Pos-condiciones: El actor entra al Sistema.	

Nombre:	Cobertura
Descripción: Permite al actor consultar información de la institución	
Actores: Administrador	

Precondiciones: El administrador debe de haberse logeo en el sistema
Flujo normal: - El actor le da clic en el menú cobertura para ver la información de la institución
Flujo alternativo: El actor comprueba que los datos estén bien elaborados
Pos-condiciones: El actor ve su información

Nombre:	Delegaciones
Descripción: El actor podrá ver todas las delegaciones con las que cuenta nuestra institución.	
Actores: Administrador.	
Precondiciones: - El actor debe ingresar al Sistema como administrador. -	
Flujo normal: - El actor da clic en el menú delegaciones para ver los estados donde existe Conafe	
Flujo alternativo: El Sistema comprueba que no exista repetición de los datos.	
Pos-condiciones: Se realizan las acciones en el Sistema conforme se hace la petición.	

Nombre:	Como llegar
Descripción: Permite al administrador saber dónde se ubica su oficina de Conafe	
Actores: administrador	

<p>Precondiciones: El administrador puede consultar la ruta para llegar a la oficina de Conafe Siltepec.</p>
<p>Flujo normal: E administrador le da clic como llegar y puede consultar su información que desee</p>
<p>Flujo alternativo: El aspirante observa los datos, si no son correctos, se avisa al actor de ello.</p>
<p>Pos-condiciones: El aspirante consulta su información</p>

Nombre:	Aspirantes
Descripción: Permite, registrar, modificar, mostrar lista de aspirantes y buscar aspirantes por matricula y por nombre.	
Actores: Administrador.	
Precondiciones: <ul style="list-style-type: none"> - El actor debe ingresar al Sistema como administrador. - Debe de existir el registro de al menos un alumno en la base de datos. 	
Flujo normal: El actor observa cuantos alumnos se han registrado en el sistema.	
Flujo alternativo: El Sistema comprueba que no exista repetición de los datos.	
. Pos-condiciones: Se realizan las acciones en el Sistema conforme se hace la petición.	

Nombre:	Evaluaciones
Descripción: El administrador puede ver si el aspirante a líder ya ha realizado su evaluación.	
Actores:	

Administrador
Precondiciones: - El actor debe ingresar al Sistema como usuario.
Flujo normal: El aspirante puede ver si ya está registrado en el sistema
Flujo alternativo: El Sistema comprueba que existan registros en la base de datos.
Pos-condiciones: El aspirante genera su comprobante de diagnostico

Nombre:	Convocatoria de becas
Descripción: El administrador da a conocer con que becas cuenta para el aspirante.	
Actores: Administrador	
Precondiciones: El administrador debe mostrar al aspirante siempre esta información.	
Flujo normal: El administrador le da clic en el menú becas para poder obtenerla.	
Flujo alternativo: el actor comprueba que los datos estén bien elaborados	
Pos-condiciones: El administrador ve su información	

Nombre:	Imprimir comprobante
Descripción: Imprime comprante de los aspirantes a líder	
Actores: Administrador.	

<p>Precondiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El actor debe ingresar al Sistema como administrador. - Debe de existir el registro de al menos un alumno en la base de datos.
<p>Flujo normal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El actor Ingresa el identificador del alumno. - Teclea y observa el reporte de un alumno.
<p>Flujo alternativo:</p> <p>El Sistema comprueba que no exista repetición de los datos.</p>
<p>Pos-condiciones:</p> <p>Se realizan las acciones en el Sistema conforme se hace la petición.</p>

Nombre:	Cerrar sesión
Descripción:	Inicio de cesión
<p>Descripción: Permite al actor salir del sistema Permite al actor entrar al Sistema</p>	
<p>Actores: Administrador. aspirante.</p>	
<p>Precondiciones: Una vez interactuado con el sistema le damos clic en cerrar cesión para salir del sistema - El nombre de usuario y password debe estar almacenado en la base de datos.</p>	
<p>Flujo normal: El sistema verifica que el nombre de usuario y su password. El Sistema comprueba los datos introducidos y Se inicia la sesión.</p>	
<p>Flujo alternativo: El Sistema comprueba la validez de los datos, se avisa al actor de ello.</p>	
<p>Pos-condiciones: Se termina al Sistema en el Sistema conforme se hace la petición.</p>	

Nombre:	Como llegar
<p>Descripción: Permite al aspirante localizar la oficina de Conafe</p>	
<p>Actores: Aspirante</p>	

<p>Precondiciones: El aspirante puede consultar la ruta para llegar a la oficina de Conafe siltepec.</p>
<p>Flujo normal: E aspirante le da clic como llegar y puede consultar su información que desee</p>
<p>Flujo alternativo: El aspirante observa los datos, si no son correctos, se avisa al actor de ello.</p>
<p>Pos-condiciones: El aspirante consulta su información</p>

Nombre:	Aspirante
Descripción: El aspirante Realiza su registro, y el siguiente paso es realizar su evaluación.	
Actores: Aspirante	
Precondiciones: <ul style="list-style-type: none"> - El actor debe ingresar al Sistema como aspirante. - El aspirante debe hacer su registro 	
Flujo normal: <ul style="list-style-type: none"> - El aspirante puede ver si ya está registrado en el sistema 	
Flujo alternativo: El Sistema comprueba que existan registros en la base de datos.	
Pos-condiciones: El aspirante genera su comprobante donde le arrojará una matrícula para después acceder a su examen de diagnóstico	

Nombre:	Evaluaciones
----------------	---------------------

<p>Descripción: El aspirante podrá realizar su diagnóstico donde después de haberlo terminado le generara un comprobante para confirmar su diagnostico</p>
<p>Actores: Aspirante</p>
<p>Precondiciones: El actor debe ingresar al Sistema como usuario. Debe de hacer el llenado del examen mediante un tiempo que es una hora</p>
<p>Flujo normal: El aspirante puede ver si ya está registrado en el sistema</p>
<p>Flujo alternativo: El Sistema comprueba que existan registros en la base de datos.</p>
<p>Pos-condiciones: El aspirante genera su comprobante de diagnostico</p>

Nombre:	Convocatoria de becas
<p>Descripción: El aspirante puede consultar que con que becas puede contar después de prestar sus servicios..</p>	
<p>Actores: Aspirante</p>	
<p>Precondiciones: - El aspirante es una de sus obligaciones consultar esta información.</p>	
<p>Flujo normal: - El aspirante le da clic en el menú becas para saber cómo obtenerla</p>	
<p>Flujo alternativo: El aspirante comprueba que los datos estén bien elaborados</p>	
<p>Pos-condiciones: El aspirante ve su información</p>	

Nombre:	Imprimir comprobante
<p>Descripción: Imprime comprante de los aspirantes a líder</p>	

Actores: Administrador.	
Precondiciones: El actor debe ingresar al Sistema como administrador. Debe de existir el registro de al menos un alumno en la base de datos.	
Flujo normal: El actor Ingresa el identificador del alumno. Teclea y observa el reporte de un alumno.	
Flujo alternativo: El Sistema comprueba que no exista repetición de los datos.	
Pos-condiciones: Se realizan las acciones en el Sistema conforme se hace la petición.	
Nombre:	Cerrar cesión
Descripción: El aspirante podrá realizar su examen en línea para saber su diagnóstico.	
Actores: Aspirante	
Precondiciones: - El actor debe ingresar al Sistema como usuario. Debe de hacer el llenado del examen mediante un tiempo que es una hora	
Flujo normal: El aspirante puede ver si ya está registrado en el sistema	
Flujo alternativo: El Sistema comprueba que existan registros en la base de datos.	
Pos-condiciones: Se realizan las acciones en el Sistema conforme se hace la petición.	

6.3 Clasificaciones del software.

La parte central del proyecto **“aplicación de software informativo para registro de aspirantes de nuevo ingreso de líderes para la educación comunitaria en el consejo nacional de fomento educativo (CONAFE), coordinación regional 034 Siltepec”**, son las clasificaciones del software, las cuales van a generar la información tanto del lado del administrador de la institución, así como la información del lado del aspirante. Cada menú contiene información de acuerdo a lo requerido.

6.3.1 Del lado del administrador.

- Menú 1. Pantalla de inicio.
- Menú 2. Cobertura
- Menú 3. Delegaciones
- Menú 4. Como llegar
- Menú 5. Aspirantes

- Requisitos de aspirantes
 - Registro de aspirantes
 - Modificar aspirantes
 - Lista de aspirantes
 - Dar de baja un aspirante
-
- Menú 6. Convocatoria de becas
 - Información de becas
 - Becas disponibles
 - Preguntas frecuentes
 - Menú 7. Cerrar sesión

6.3.2 Del lado del aspirante.

- Menú 1. Pantalla de inicio.
- Menú 2. Cobertura
- Menú 3. Delegaciones
- Menú 4. Como llegar
- Menú 5. Aspirantes
 - Requisitos de aspirantes
 - Registro de aspirantes
 - Evaluación de aspirantes
- Menú 6. Convocatoria de becas

- Información de becas
- Becas disponibles
- Preguntas frecuentes
- Menú 7. Cerrar sesión

6.5 Modelo de interfaces de administrador y usuario.

6.5.1 Interfaz del lado del administrador.

- ❖ **Pantalla de inicio del software del lado del administrador:** Es la pantalla de inicio que utilizará el administrador de la empresa al momento de entrar. Ver figura 5.



Figura 5. Interfaz principal del lado del administrador.

- ❖ **Cobertura:** En este menú es el que le sirve al administrador para ver información de todos la cantidad de alumnos que conafe atiende. Ver figura 6.



Figura 6. Menú cobertura.

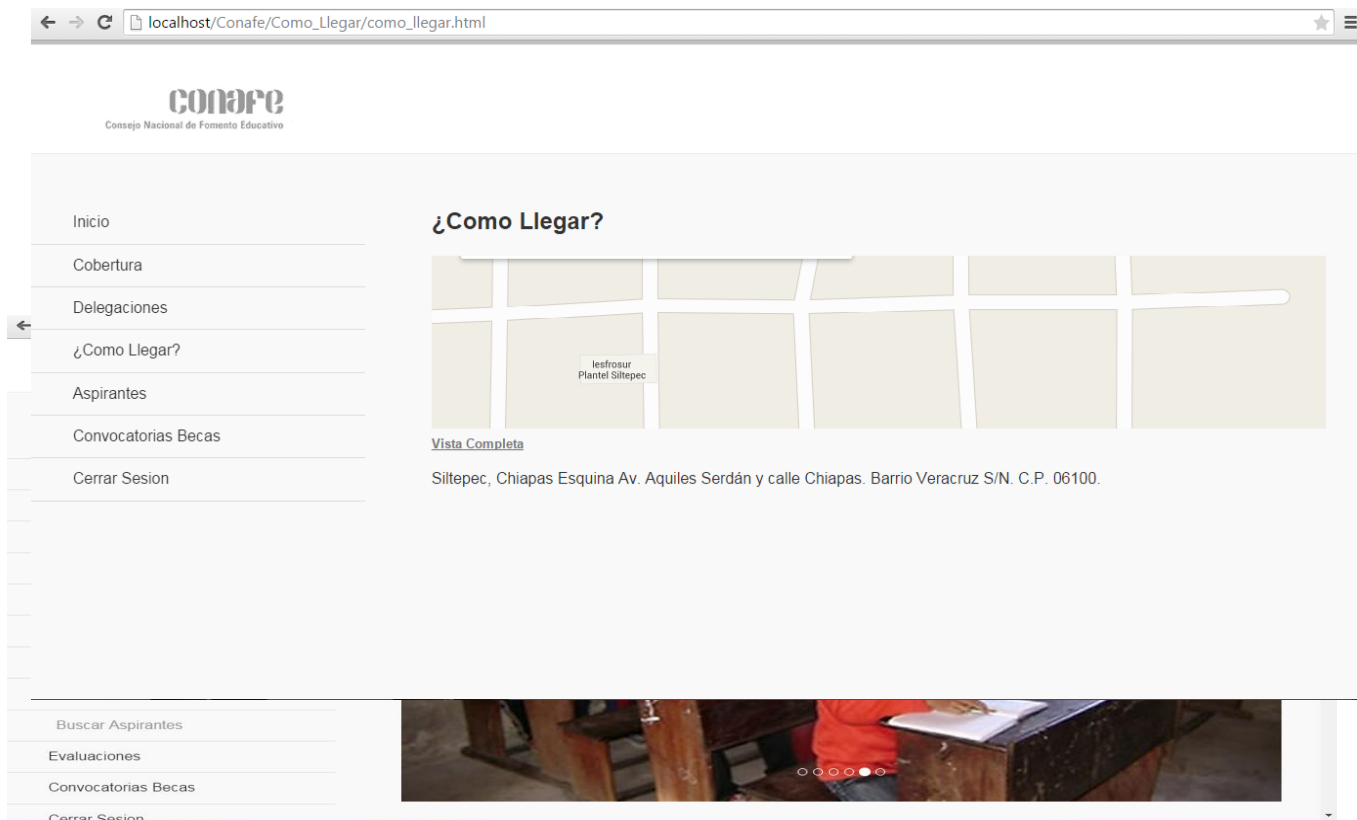
- ❖ **Delegaciones:** en este menú el administrador podrá consultar todas las delegaciones con las que cuenta conafe a nivel nacional. Ver figura 7.



Figura 7. Menú delegaciones.

- ❖ **¿Cómo llegar?:** esta opción le sirve al administrador para dirigirse al google map y saber la ubicación de la oficina. Ver figura 8.

Figura 8. Menú de ¿cómo llegar?



- ❖ **Aspirantes:** En esta opción se despliega un submenú los cuales el administrador podrá manipular datos del aspirante. Los datos que se podrán manipular son: actualizar los requisitos del aspirante, registrar a un aspirante, modificar los datos del aspirante, ver la lista de los aspirantes. Ver figura, 9, 10, 11 y 12.

Figura 9. Submenú Requisitos de aspirantes

Figura 10. Submenú Registro de aspirantes

Figura 11. Submenú modificar aspirantes

Inicio		Lista De Aspirantes.							
		Id	Nombre Completo	Sexo	Fecha Nacimiento	Direccion	Telefono	Fecha Registro	Accion
Cobertura									
Delegaciones		10271201	bravo ramirez virlihno	MASCULINO	1990-01-22	queretaro, siltepec, siltepec	1234567890	2015-06-02 00:18:31	Eliminar
¿Como Llegar?		10271204			0000-00-00	, ,		2015-06-02 01:08:31	Eliminar
Aspirantes									
Evaluaciones									
Convocatorias Becas									
Cerrar Sesión									

Figura 12. Submenú lista de aspirantes

Convocatoria de becas: Este menú le sirve al administrador para ver información de las becas con que cuenta Conafe, así como también ver las becas disponibles, y preguntas frecuentes sobre el programa de becas. Ver figura 13, 14, 15.

Inicio		Acerca de Becas.
Cobertura		El portal de becas, es un portal confiable que se desarrolló para ti, y que ofrece un panorama de las ofertas de becas que el Gobierno Federal pone a tu disposición de manera transparente, oportuna, homogénea y con calidad, tanto para cursar los niveles de educación básica, media superior, superior y posgrado, como para cultura, deporte y docencia.
Delegaciones		Con la finalidad de ampliar las oportunidades de educación y contribuir en tu crecimiento profesional, en busca tu beca, nosotros te ayudamos, de manera rápida y ordenada, a localizar becas de acuerdo a tu perfil profesional, así como a conocer los requisitos y fechas de gestión.
¿Como Llegar?		Este portal pensado y creado para ti te provee de noticias relevantes e información en torno a las convocatorias de tu interés. Asimismo es, un mecanismo de recepción de quejas, comentarios, dudas o sugerencias de cualquiera de los temas relacionados con las becas o servicios que se te proporcionan.
Aspirantes		Y, para hacerte más amigable este sitio web, el sistema te brinda una sección de búsqueda con diferentes criterios, entre los que se pueden mencionar: nivel de estudios, institución y tipo de beca.
Convocatorias Becas		Nos interesa que el portal de becas te ayude a localizar una beca que te impulse a continuar tus estudios y a elevar tu nivel educativo.
Informacion Becas	i	Mision Impulsar y fortalecer el desarrollo académico de la población en los niveles de educación básica, media superior, superior y posgrado, así como para docentes o bien para cultura y deporte mediante un portal que ofrezca becas de manera transparente, oportuna, homogénea y con calidad.
Becas Disponibles		Vision Que Secretaría de Educación Pública, de manera conjunta con otras instituciones educativas, cuente con un portal de becas inde al usuario la posibilidad de conocer las distintas becas que se ofrecen, así como los requisitos, documentos y
Preguntas Frecuentes		
Cerrar Sesión		

Figura 13. Submenú información de becas.

localhost/Conafe/Becas/Becas_Disponibles.html

CONAFE
Consejo Nacional de Fomento Educativo

- Inicio
- Cobertura
- Delegaciones
- ¿Como Llegar?
- Aspirantes
- Convocatorias Becas
- Informacion Becas
- Becas Disponibles**
- Preguntas Frecuentes
- Cerrar Sesión

Becas disponibles.

El portal de becas te ofrece este espacio con información relevante para que consultes diferentes opciones de apoyo y así concluir tus estudios o acceder a un desarrollo profesional más amplio de acuerdo a tu perfil y aspiraciones.

Instituciones

[Administración Federal de Servicios Educativos en el Distrito Federal \(AFSEDF\).](#)
[Centro de Enseñanza Técnica Industrial \(CETI\).](#)
[Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional \(CINVESTAV\).](#)
[Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica \(CONALEP\).](#)
[Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del Instituto Politécnico Nacional \(COFAA\).](#)
[Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte \(CONADE\).](#)
[Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología \(CONACYT\).](#)
[Consejo Nacional de Fomento Educativo \(CONAFE\).](#)
[Consejo Nacional para la Cultura y las Artes \(CONACULTA\).](#)
[El Colegio de México A.C. \(COLMEX\).](#)
[Instituto Nacional de Antropología e Historia \(INAH\).](#)
[Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura \(INBA\).](#)
[Instituto Politécnico Nacional \(IPN\).](#)
[Secretaría de Educación Pública \(SEP\).](#)
[Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro \(UAAAN\).](#)
[Universidad Autónoma Metropolitana \(UAM\).](#)

localhost/Conafe/Becas/Becas_Disponibles.html

Figura 14. Submenú becas disponibles.

localhost/Conafe/Becas/Preguntas_Frecuentes.html

CONAFE
Consejo Nacional de Fomento Educativo

- Inicio
- Cobertura
- Delegaciones
- ¿Como Llegar?
- Aspirantes
- Convocatorias Becas
- Informacion Becas
- Becas Disponibles
- Preguntas Frecuentes**
- Cerrar Sesión

Preguntas Frecuentes.

- ¿Qué debo hacer si necesito información adicional sobre alguno de los programas que se presentan en el portal de becas?**
 R= En el apartado de cada programa de becas, encontrarás el número telefónico y correo electrónico de integrantes del personal de la institución, con quienes podrás establecer contacto para aclarar tus dudas con respecto al programa de tu interés.
- ¿Existen programas de becas para el extranjero?**
 R= Sí, el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT), la Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de la Dirección General de Relaciones Internacionales (DGRI), la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM), la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) y la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) ofrecen becas para realizar estudios y estancias en otros países.
- ¿Existen apoyos de becas para extranjeros?**
 R= Sí, puedes revisar la información a cargo de la Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de la Dirección General de Relaciones Internacionales (DGRI) para conocer las opciones de becas a las que puedes aplicar si no eres mexicano/a.
- Cumplir con los requisitos, ¿me da derecho a obtener una beca?**
 R= En caso de que los recursos asignados a las becas sean suficientes, se otorga a los/as solicitantes que cumplan con los requisitos; de lo contrario, las becas se otorgarán con base en los criterios de selección establecidos para cada una de las

localhost/Conafe/Becas/Preguntas_Frecuentes.html

Figura 15. Submenú preguntas frecuentes.

6.5.2 Interfaz del lado del aspirante.

Pantalla de inicio del software del lado del aspirante: Es la pantalla principal que el aspirante visualizará al momento de entrar. Ver figura 16.

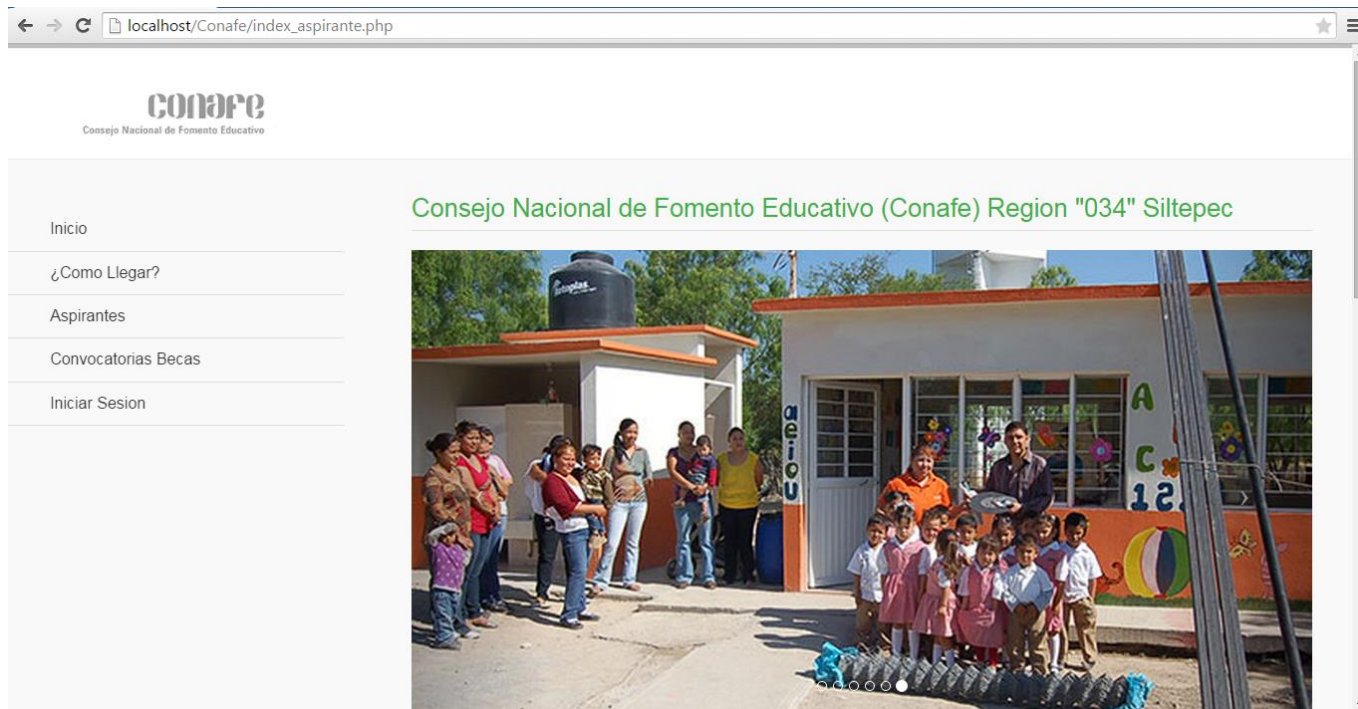


Figura 16. Interfaz principal del lado del aspirante.

¿Cómo llegar?: esta opción le sirve al aspirante para dirigirse al google map y saber la ubicación de la oficina. Ver figura 8.

- ❖ **Aspirantes:** En esta opción se despliega un submenú los cuales el aspirante podrá consultar para hacer su registro. Los datos que el aspirante podrá consultar son, requisitos del aspirante, registro del aspirante, y evaluación diagnostica. Ver figura, 19, 20,21.

localhost/Conafe/Aspirantes/aspirantes.html

Requisitos Para Aspirantes Conafe Siltepec Chiapas.


Para todos aquellos que quieran formar parte de Conafe, estos son los requisitos Para Aspir



- Copia de acta de nacimiento.
- Copia de certificado de secundaria.
- Copia de certificado de bachillerato.
- Copia de la clave única de registro de población. [\(CURP\)](#)
- Original de certificado médico de una institución oficial.

Figura 19. Submenú Requisitos de aspirantes

localhost/Conafe/Aspirantes/Registro_Aspirantes_Aspirantes.php




Inicio

¿Como Llegar?

Aspirantes

Requisitos Aspirantes

Registro Aspirantes 

Evaluacion Aspirantes

Convocatorias Becas

Iniciar Sesion

Bienvenido Aspirante por favor realiza el registro correspondiente contestando con absoluta Sinceridad

Nota: El numero de Matricula asignado sera tu Contraseña para poder iniciar sesion asi como tambien tu Nombre(S) será tu Usuario

Matricula:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombres:

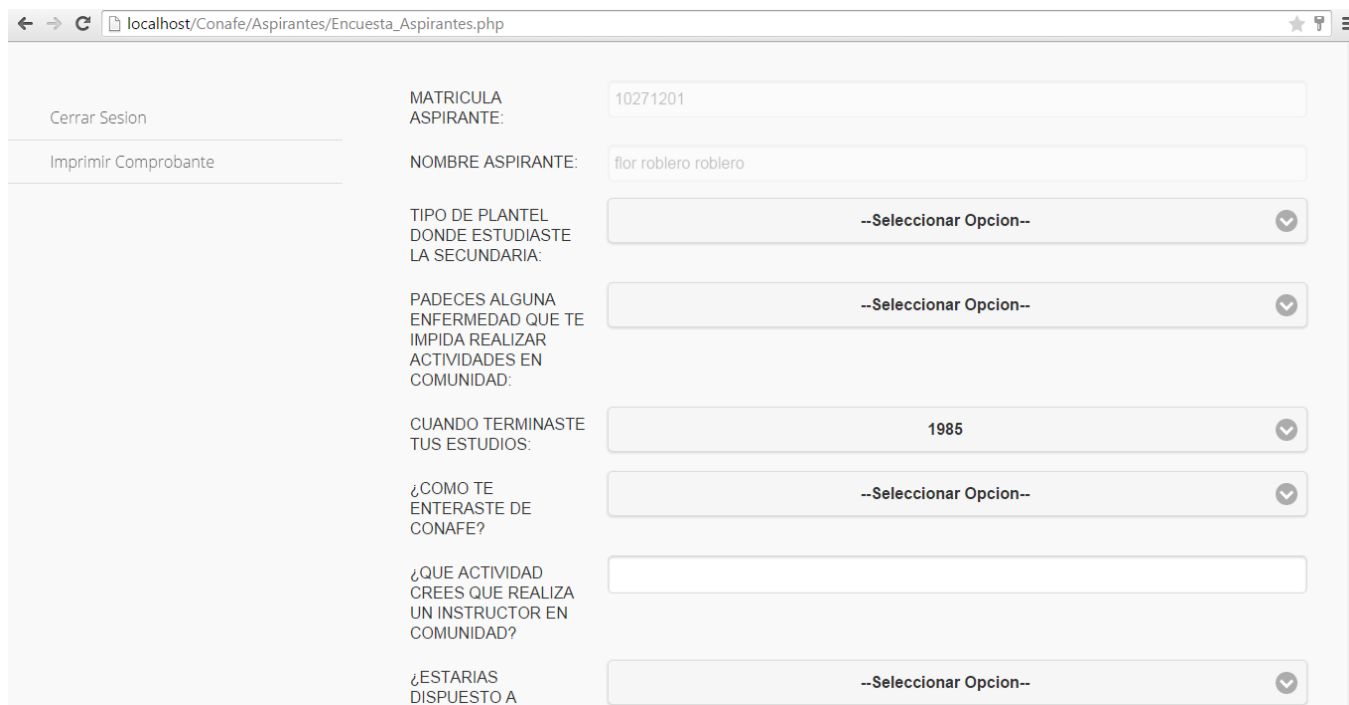
Fecha De Nacimiento:

Sexo:

Tipo De Sangre:

Figura 20. Submenú registro de aspirantes

Figura 21. Submenú evaluación de aspirantes.



localhost/Conafe/Aspirantes/Encuesta_Aspirantes.php

Cerrar Sesión

Imprimir Comprobante

MATRICULA ASPIRANTE: 10271201

NOMBRE ASPIRANTE: flor roblero roblero

TIPO DE PLANTEL DONDE ESTUDIASTE LA SECUNDARIA: --Seleccionar Opcion--

PADECES ALGUNA ENFERMEDAD QUE TE IMPIDA REALIZAR ACTIVIDADES EN COMUNIDAD: --Seleccionar Opcion--

CUANDO TERMINASTE TUS ESTUDIOS: 1985

¿COMO TE ENTERASTE DE CONAFE? --Seleccionar Opcion--

¿QUE ACTIVIDAD CREEES QUE REALIZA UN INSTRUCTOR EN COMUNIDAD?

¿ESTARIAS DISPUESTO A --Seleccionar Opcion--

Convocatoria de becas: Este menú le sirve al usuario para ver información de las becas con que cuenta conafe, así como también ver las becas disponibles, y preguntas frecuentes sobre el programa de becas. Ver figura 22, 23, 24.



localhost/Conafe/Becas/Informacion_Becas.html

Inicio

Cobertura

Delegaciones

¿Como Llegar?

Aspirantes

Convocatorias Becas

Informacion Becas ⓘ

Becas Disponibles

Preguntas Frecuentes

Cerrar Sesión

Acerca de Becas.

El portal de becas, es un portal confiable que se desarrolló para ti, y que ofrece un panorama de las ofertas de becas que el Gobierno Federal pone a tu disposición de manera transparente, oportuna, homogénea y con calidad, tanto para cursar los niveles de educación básica, media superior, superior y posgrado, como para cultura, deporte y docencia.

Con la finalidad de ampliar las oportunidades de educación y contribuir en tu crecimiento profesional, en busca tu beca, nosotros te ayudamos, de manera rápida y ordenada, a localizar becas de acuerdo a tu perfil profesional, así como a conocer los requisitos y fechas de gestión.

Este portal pensado y creado para ti te provee de noticias relevantes e información en torno a las convocatorias de tu interés. Asimismo es, un mecanismo de recepción de quejas, comentarios, dudas o sugerencias de cualquiera de los temas relacionados con las becas o servicios que se te proporcionan.

Y, para hacerte más amigable este sitio web, el sistema te brinda una sección de búsqueda con diferentes criterios, entre los que se pueden mencionar: nivel de estudios, institución y tipo de beca.

Nos interesa que el portal de becas te ayude a localizar una beca que te impulse a continuar tus estudios y a elevar tu nivel educativo.

Mision

Impulsar y fortalecer el desarrollo académico de la población en los niveles de educación básica, media superior, superior y posgrado, así como para docentes o bien para cultura y deporte mediante un portal que ofrezca becas de manera transparente, oportuna, homogénea y con calidad.

Vision

Que Secretaría de Educación Pública, de manera conjunta con otras instituciones educativas, cuente con un portal de becas que permita al usuario la posibilidad de conocer las distintas becas que se ofrecen, así como los requisitos, documentos y

Figura 22. Submenú información de becas

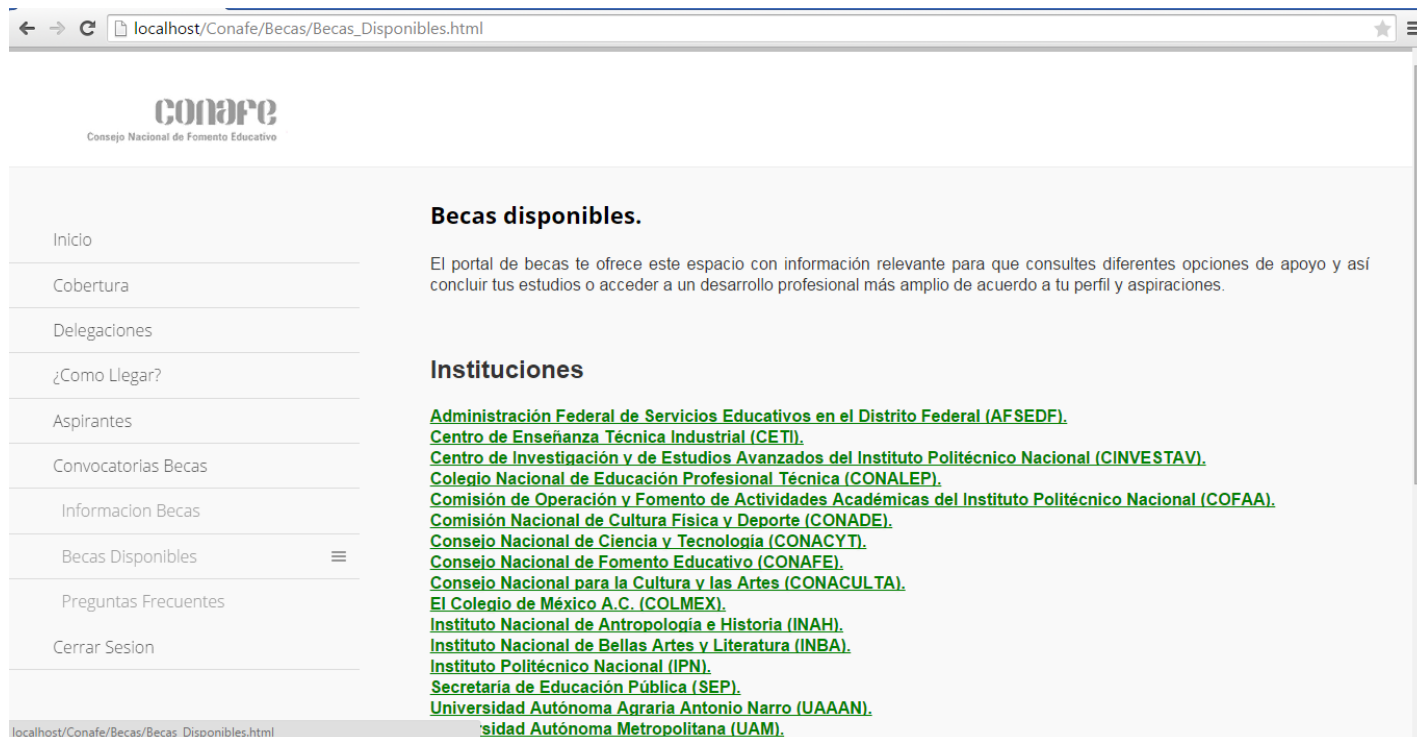


Figura 23. Submenú becas disponibles.

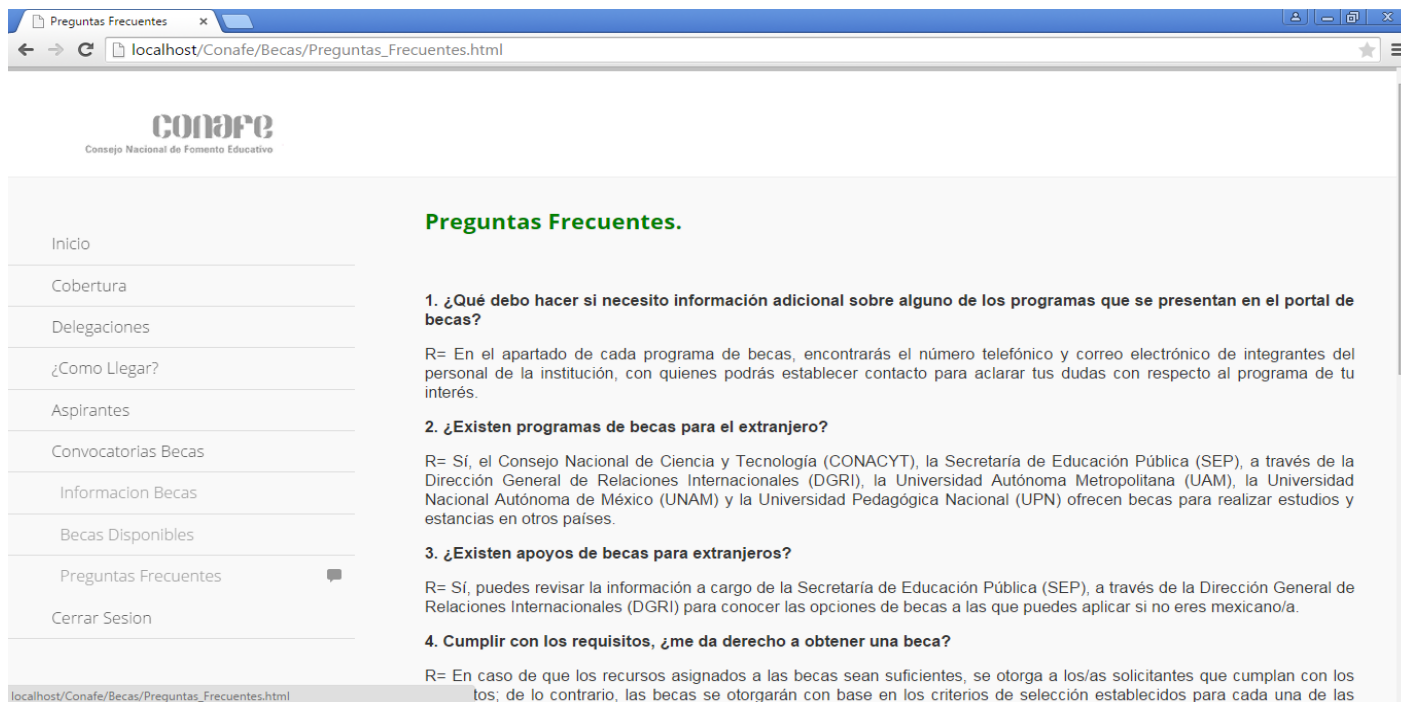


Figura 23. Submenú de preguntas frecuentes

7. Conclusiones y recomendaciones.

7.1 Conclusiones.

El desarrollo de este software resultó un trabajo satisfactorio, ya que aprendí a manejar mucho más la programación web. Además, mejoré mucho en diseño de páginas y base de datos y a aprender a utilizar nuevos instrumentos que nos facilitan el trabajo y nos den mejores estilos, tal es el caso de utilizar las librerías como Query o la herramienta JavaScript.

Laborar dentro de una empresa cuando de proyectos se trata, es obtener experiencia de trabajo y aplicar mucho empeño por parte propia, además de aplicar todo el esfuerzo y desempeño para culminar con proyectos de forma adecuada. Esto garantiza aprender más en nuestra especialidad.

7.2 Recomendaciones.

- Se recomienda que al utilizar la aplicación web tenga las versiones más recientes el explorador web, ya que muchos estilos se verán desordenados si se utiliza una versión muy antigua.
- Utilizar los siguientes navegadores: Google Chrome, Firefox, Opera, Safari y de esta manera tener más comodidad al momento de navegar en la aplicación
- Esperar a que la aplicación cargue, ya que puede contener muchos datos en la base de datos.

8. Competencias desarrolladas y/o aplicadas.

8.1 Competencias específicas.

- Desarrollo de aplicaciones web con tecnología de software libre, PHP, JavaScript, HTML, CSS, Apache, MYSQL.
- Diseño de elementos web.
- Integración de tecnologías web.

8.2 Competencias genéricas.

- Competencias instrumentales.
 - Habilidades de gestión de información (para buscar y analizar información de diferentes fuentes).
 - Solución de problemas.
- Competencias interpersonales.
 - Trabajo individual.
- Competencias sistemáticas.
 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
 - Habilidades de investigación.

9. Referencias bibliográficas.

[3] W3SCHOOLS, JSON, Recuperado de: <http://www.w3schools.com/json/>, ultimo acceso: 07/10/2014.

[4] W3SCHOOLS, JavaScript, Recuperado de:
<http://www.w3schools.com/js/default.asp>, ultimo acceso: 10/10/2014.

[5] DesarrolloWeb.com. (2009). Manual de CSS hojas de estilo. Recuperado el 27/10/2014, de <http://www.desarrolloweb.com/manuales/manual-css-hojas-de-estilo.html>.

[6] DesarrolloWeb.com. (01 de 2001). ¿Qué es JavaScript? Recuperado el 29/10/2014, de <http://www.desarrolloweb.com/articulos/25.php>.

[7] W3SCHOOLS, jQuery, Recuperado de:
<http://www.w3schools.com/jquery/default.asp>, ultimo acceso: 25/10/2014.

[8] DesarrolloWeb.com. (2009). Introducción a JQuery. Recuperado el 27/10/2014, de <http://www.desarrolloweb.com/articulos/introduccion-jquery.html>.

[9] W3SCHOOLS, AJAX, Recuperado de: <http://www.w3schools.com/ajax/>, ultimo acceso: 27/10/2014.

10 Anexos.

10.1 Carta de liberación de residencia profesional.

Coordinación Regional 034
Siltepec, Chiapas; a 09 de Junio de 2015
Oficio: CR'034-0336-2015

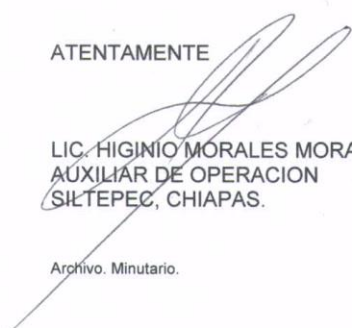
LIC. HIGINIO GARCIA MENDOZA
JEFE DEL DEPTO. DE GESTION TECNOLOGICA Y VINCULACION

PRESENTE

A TRAVÉS DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED , CON LA FINALIDAD DE INFORMARLE QUE EL **C. DIEGO ARMANDO CASTILLO MORALES**, CON NUMERO DE CONTROL **10271224L** DE LA CARRERA **INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES**, ALUMNO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIÉRREZ HA CONCLUIDO SATISFACTORIAMENTE SU RESIDENCIA PROFESIONAL, REALIZANDO EL PROYECTO "APLICACIÓN DE SOFTWARE INFORMATIVO PARA REGISTRO DE ASPIRANTES DE NUEVO INGRESO DE LÍDERES PARA LA EDUCACIÓN COMUNITARIA EN EL CONSEJO NACIONAL DE FOMENTO EDUCATIVO (**CONAFE**), COORDINACIÓN REGIONAL 034 SILTEPEC" EN LA INSTITUCIÓN DE (**CONAFE**) UBICADO EN SILTEPEC, CHIAPAS FECHA DE INICIO 26 DE ENERO Y FINALIZANDO EL 26 DE JUNIO DEL PRESENTE, CUBRIENDO UN TOTAL DE 500 HORAS.

PARA LOS TRÁMITES QUE CORRESPONDA, QUEDO DE USTED.

ATENTAMENTE


LIC. HIGINIO MORALES MORALES
AUXILIAR DE OPERACION
SILTEPEC, CHIAPAS.



Archivo. Minutario.

Coordinación Regional 034
Siltepec, Chiapas; a 09 de Junio de 2015
Oficio: CR'034-0336-2015

LIC. HIGINIO GARCIA MENDOZA
JEFE DEL DEPTO. DE GESTION TECNOLOGICA Y VINCULACION

PRESENTE

A TRAVÉS DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED , CON LA FINALIDAD DE INFORMARLE QUE EL **C. MAGNO VIRLANTINO BRAVO RAMIREZ**, CON NUMERO DE CONTROL **10271223L** DE LA CARRERA **INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES**, ALUMNO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIÉRREZ HA CONCLUIDO SATISFACTORIAMENTE SU RESIDENCIA PROFESIONAL, REALIZANDO EL PROYECTO "APLICACIÓN DE SOFTWARE INFORMATIVO PARA REGISTRO DE ASPIRANTES DE NUEVO INGRESO DE LÍDERES PARA LA EDUCACIÓN COMUNITARIA EN EL CONSEJO NACIONAL DE FOMENTO EDUCATIVO (**CONAFE**), COORDINACIÓN REGIONAL 034 SILTEPEC" EN LA INSTITUCIÓN DE (**CONAFE**) UBICADO EN SILTEPEC, CHIAPAS FECHA DE INICIO 26 DE ENERO Y FINALIZANDO EL 26 DE JUNIO DEL PRESENTE, CUBRIENDO UN TOTAL DE 500 HORAS.

PARA LOS TRÁMITES QUE CORRESPONDA, QUEDO DE USTED.

ATENTAMENTE

LIC. HIGINIO MORALES MORALES
AUXILIAR DE OPERACION
SILTEPEC, CHIAPAS.

Archivo Minutario.



10 Anexos.

10.2 Formato de seguimiento de proyecto de residencia profesional



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIÉRREZ
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS
SEGUIMIENTO DE PROYECTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

ALUMNO: Diego Armando Castillo Morales

No. DE CONTROL: 10271224L

NOMBRE DEL PROYECTO: Aplicación de software informativo con registro de aspirantes de nuevo ingreso de líderes para la educación comunitaria en el consejo nacional de fomento educativo (conafe) coordinación regional 034 siltepec. EMPRESA: Consejo nacional de fomento educativo (conafe).

ASESOR EXTERNO: Lic. Higinio Morales Morales

ASESOR INTERNO: M.A. Imelda Valles López

PERIODO DE REALIZACIÓN: Enero- Junio 2015

ACTIVIDAD	SEMANAS															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.- Diagnóstico y análisis de la empresa	P	X	X													
2.- Recolección de datos	R	X	X	X	X											
3.- Diseño del software	R		X	X	X											
4.- Codificación del software	P					X	X	X	X	X	X					
5.- Pruebas	P							X	X	X	X		X			
6.- Verificación y corrección del software	P												X			
7.- Aplicación del software en la institución.	R													X	X	
OBSERVACIONES:																
El reporte final: 7 y 8 de mayo	3er informe															
ENTREGA DE REPORTES	Docente	26 y 27 de febrero					2o. informe					20 y 21 mayo				
	Alumno	M.A. Imelda valles López	Diego Armando Castillo Morales					Diego Armando Castillo Morales					M.A. Imelda valles López			
	Jefe Depto.	I.S.C. Francisco De Jesús Suárez Ruiz					I.S.C. Francisco De Jesús Suárez Ruiz					I.S.C. Francisco De Jesús Suárez Ruiz				

ITT-G-AC-PO-007-05

Rev. 1



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TUXTLA GUTIÉRREZ

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS
SEGUIMIENTO DE PROYECTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

ALUMNO: Magno Viriantino Bravo Ramirez

No. DE CONTROL: 10271223L

NOMBRE DEL PROYECTO: Aplicación de software informativo con registro de aspirantes de nuevo ingreso de líderes para la educación comunitaria en el consejo nacional de fomento educativo (conafe) coordinación regional 034 siltepec.

EMPRESA: Consejo nacional de fomento educativo (conafe).

ASESOR EXTERNO: Lic. Higinio Morales Morales

ASESOR INTERNO: M.A. Imelda Valles López

PERIODO DE REALIZACIÓN: Enero-Junio 2015

ACTIVIDAD	SEMANAS															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.- Diagnóstico y análisis de la empresa	P	X	X													
2.- Recolección de datos	R	X	X													
3.- Diseño del software	P			X	X											
4.- Codificación del software	R					X	X									
5.- Pruebas	P							X	X	X	X					
6.- Verificación y corrección del software	R											X				
7.- Aplicación del software en la institución.	P												X			
OBSERVACIONES:	R													X	X	
El reporte final: 7 y 8 de mayo	1er informe 26 y 27 de febrero						2o. informe 20 y 21 marzo					3er. informe 20 y 21 mayo				
ENTREGA DE REPORTES	Docente	M.A. Imelda valles López														
	Alumno	Magno Viriantino Bravo Ramirez														
	Jefe Depto.	I.S.C. Francisco De Jesús Suárez Ruiz														

